

Představení výzev č. 79 a 80 v IROP

Výzva č. 79 - Sociální bydlení II

**Výzva č. 80 - Sociální bydlení v sociálně
vyloučených lokalitách II**

SC 2.1 Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucích s sociální
inkluzí

Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 1882/57, Jihlava

Ing. Renáta Marková

25. 4. 2018



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



SPECIFICKÝ CÍL 2.1: Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi

- **Cíl:** dobudovat infrastrukturu pro poskytování sociálních služeb a doprovodných programů. Podpora bude směřovat ke službám terénního a ambulantního charakteru, k deinstitucionalizaci a ke službám pobytového charakteru, které odpovídají současným principům sociálního začleňování. Podpořeny budou i služby primární prevence, které mají komunitní charakter.
- **Alokace:** 338 mil. EUR (EFRR) - cca 9, 925 mld. Kč

SPECIFICKÝ CÍL 2.1: Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucí k sociální inkluzi

Podporované aktivity:

- Deinstitutionalizace sociálních služeb za účelem sociálního začleňování a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce.
- Infrastruktura pro dostupnost a rozvoj sociální služby
- Sociální bydlení.
- Podpora rozvoje infrastruktury komunitních center za účelem sociálního začleňování a zvýšení uplatnitelnosti na trhu práce.

Výzvy IROP v SC 2.1

| Číslo | Název výzvy | Vyhlášení |
|-------|--|---------------|
| 7. | DEINSTITUCIONALIZACE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ZA ÚČELEM SOCIÁLNÍHO ZAČLEŇOVÁNÍ | 09/2015 |
| 29. | ROZVOJ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB | 04/2016 |
| 30. | ROZVOJ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB V SOCIÁLNĚ VYLOUČENÝCH LOKALITÁCH | 04/2016 |
| 34. | SOCIÁLNÍ BYDLENÍ | 06/2016 |
| 35. | SOCIÁLNÍ BYDLENÍ PRO SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ LOKALITY | 06/2016 |
| 38. | ROZVOJ INFRASTRUKTURY KOMUNITNÍCH CENTER | 07/2016 |
| 39. | ROZVOJ INFRASTRUKTURY KOMUNITNÍCH CENTER V SOCIÁLNĚ VYLOUČENÝCH LOKALITÁCH | 07/2016 |
| 49. | DEINSTITUCIONALIZACE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ZA ÚČELEM SOCIÁLNÍHO ZAČLEŇOVÁNÍ II. | 08/2016 |
| 60. | SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI | 11/2016 |
| 61. | SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ | 11/2016 |
| 74. | ROZVOJ INFRASTRUKTURY POLYFUNKČNÍCH KOMUNITNÍCH CENTER | 04/2017 |
| 77. | DEINSTITUCIONALIZACE SOCIÁLNÍCH SLUŽEB ZA ÚČELEM SOCIÁLNÍHO ZAČLEŇOVÁNÍ III. | 9/2017 |
| 79. | SOCIÁLNÍ BYDLENÍ II. | 3/2018 |
| 80. | SOCIÁLNÍ BYDLENÍ PRO SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ LOKALITY II. | 3/2018 |

Výzvy IROP v SC 2.1 v integrovaných nástrojích

| Číslo | Název výzvy | Vyhlášení |
|-------|---|-----------|
| 61. | SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY ITI | 11/2016 |
| 62. | SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY IPRÚ | 11/2016 |
| 63. | SOCIÁLNÍ INFRASTRUKTURA - INTEGROVANÉ PROJEKTY CLLD | 11/2016 |

Výzva č. 79 - Sociální bydlení II

Výzva č. 80 - Sociální bydlení v sociálně vyloučených lokalitách II

SC 2.1 Zvýšení kvality a dostupnosti služeb vedoucích s sociální inkluzí



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Pravidla pro žadatele a příjemce

Obecná pravidla

(závazná pro všechny specifické cíle a výzvy)

www.dotaceEU.cz/IROP

www.irop.mmr.cz

Specifická pravidla

(pro každou výzvu samostatný dokument)

podporované aktivity, způsobilé výdaje, hodnoticí kritéria, povinné přílohy

www.dotaceEU.cz/IROP

www.irop.mmr.cz

Obecná pravidla pro žadatele a příjemce

Kapitoly Obecných pravidel

| | |
|---|--|
| Vyhlášení výzvy a předkládání žádostí | Publicita |
| Hodnocení a výběr projektů | Sankce |
| Příprava a realizace projektu | Monitorování projektů |
| Investiční plánování | Indikátory |
| Dodatečné stavební práce | Změny v projektu |
| Odstoupení, ukončení realizace projektu | Nesrovnalosti, porušení rozpočtové kázně, porušení právního aktu |
| Veřejná podpora | Financování |
| Účetnictví | Příjmy |
| Způsobilé výdaje | Udržitelnost |
| Přenesená daňová povinnost | Námítky a stížnosti |
| Archivace | Kontroly a audity |
| Vazba na integrované nástroje | Právní a metodický rámec |

Jakou výzvu si vybrat?

Rozdíl výzev = území realizace projektu

- **79. výzva - SOCIÁLNÍ BYDLENÍ II.**

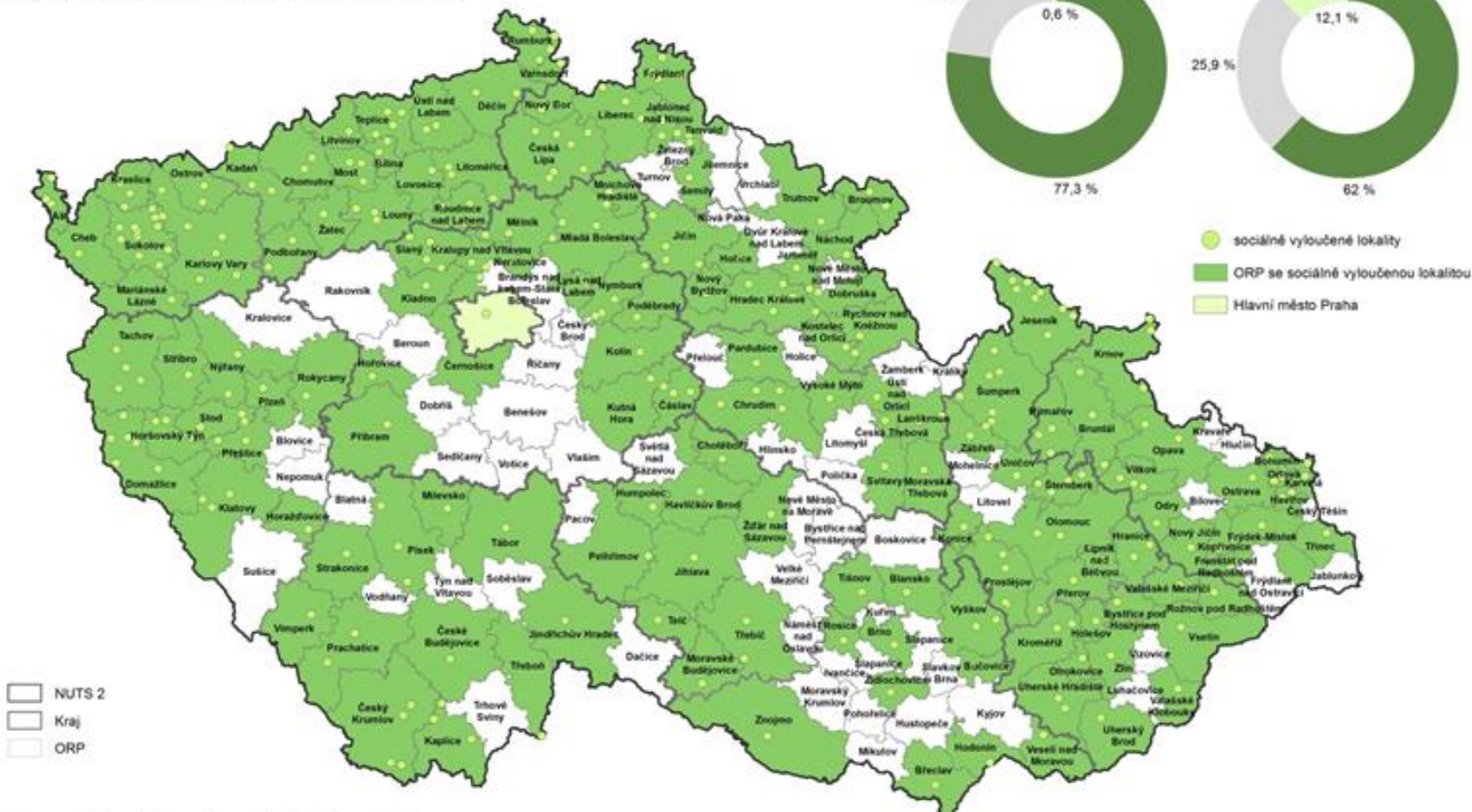
Území správního obvodu obcí s rozšířenou působností, kde se nenachází sociálně vyloučené lokality, mimo území hl. m. Prahy (**viz příloha č. 5 Specifických pravidel**).

- **80. výzva - SOCIÁLNÍ BYDLENÍ PRO SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ LOKALITY II.**

Území správního obvodu obcí s rozšířenou působností, kde se nachází sociálně vyloučené lokality, mimo území hl. m. Prahy (**viz příloha č. 5 Specifických pravidel**).

Území se schválenou strategií pro Koordinovaný přístup k sociálně vyloučeným lokalitám (**viz příloha č. 5 Specifických pravidel**).

SOCIÁLNĚ VYLOUČENÉ LOKALITY V ČR dle obcí s rozšířenou působností (květen 2015)



Obce s rozšířenou působností se sociálně vyloučenou lokalitou:
 Aš, Bílina, Blansko, Bohumin, Brno, Broumov, Bruntál, Břeclav, Bučovice, Bystřice pod Hostynem, Čáslav, Černošice, Česká Lípa, Česká Třebová, České Budějovice, Český Krumlov, Děčín, Dobruška, Domažlice, Frenštát pod Radhoštěm, Frýdek-Místek, Frýdlant, Havlíkův Brod, Hl. Město Praha, Hodonín, Holešov, Horažďovice, Horšovský Týn, Hořice, Hořovice, Hradec Králové, Hranice, Humpolec, Cheb, Chomutov, Chotěboř, Chrudim, Jablonec nad Nisou, Jaroměř, Jeseník, Jičín, Jihlava, Jindřichův Hradec, Kadaň, Kaplice, Karlovy Vary, Karviná, Kladno, Klatovy, Kolin, Konice, Koprivnice, Kostelec nad Orlicí, Kralupy nad Vltavou, Kraslice, Kroměříž, Kutná Hora, Lanškroun, Liberec, Lipník nad Bečvou, Litoměřice, Litvínov, Louny, Lovosice, Lysá nad Labem, Mariánské Lázně, Mělník, Milevsko, Mladá Boleslav, Mnichovo Hradiště, Moravská Třebová, Moravské Budějovice, Most, Náchod, Neratovice, Nový Bor, Nový Bydžov, Nový Jičín, Nymburk, Nýřany, Odry, Olomouc, Opava, Orlová, Ostrava, Ostrov, Otrokovice, Pardubice, Pelhřimov, Písek, Plzeň, Podbořany, Poděbrady, Prachatice, Prostějov, Pířerov, Přebuz, Přibram, Rokycany, Rosice, Roudnice nad Labem, Rožnov pod Radhoštěm, Rumburk, Rychnov nad Kněžnou, Rýmařov, Semily, Slaný, Sokolov, Stod, Strakonice, Stříbro, Svitavy, Šternberk, Šumperk, Tábor, Tachov, Tanvald, Telč, Teplice, Třebíč, Třebouž, Třinec, Uherské Hradiště, Uherský Brod, Uničov, Ústí nad Labem, Ústí nad Orlicí, Valašské Meziříčí, Valašská Klobouky, Veselí nad Moravou, Vimperk, Vitkov, Vsetín, Vysoké Mýto, Vyškov, Zábřeh, Zlín, Znojmo, Žatec, Žďár nad Sázavou, Židlochovice

EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program

**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Pro IMRR vyrobila Centrum pro regionální rozvoj České republiky
Zdroj dat: Analýza sociálně vyloučených lokalit v ČR
Zdroj geografických dat: © ČÚZK
© Centrum, červenec 2015
www.cz.cz

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝZVĚ

- **Vyhlášení výzvy:** 8. 3. 2018
- **Zpřístupnění formuláře žádosti v ISKP14+:** od 5. 4. 2018 od 13.00 hod.
- **Příjem žádostí:** od 14. 6. 2018 (od 13.00) do 18. 9. 2018 (do 13.00 hod.)
- **Kolová výzva** = hodnocení žádostí po ukončení příjmu žádostí
- **Datum zahájení realizace projektu:** první právní úkon týkající se způsobilého výdaje, nejdříve 1. 1. 2014
- **Datum ukončení realizace projektu:** 31. 12. 2021 - realizace projektu nesmí být ukončena před podáním žádosti o podporu
- **Území realizace:** území ČR mimo území hl. města Prahy
- **Forma podpory:** ex-post financování
- **Dotace:** 85 % z EFRR + 5 % ze SR u obcí / 10 % ze SR u NNO

ZÁKLADNÍ INFORMACE O VÝZVĚ

Podpora - 79. výzva:

- EFRR – 600 000 000 Kč; SR – 105 882 353 Kč

Podpora - 80. výzva:

- EFRR – 1 400 000 000 Kč (z toho alokace pro projekty realizované v rámci Koordinovaného přístupu k sociálně vyloučeným lokalitám 320 000 000 Kč); SR – 247 058 824 Kč

Výše celkových způsobilých výdajů v projektu

- Minimální způsobilé výdaje - 500 000 Kč.
- Maximální způsobilé výdaje:
 - v režimu de minimis SOHZ - 15 000 000 Kč (celkové způsobilé výdaje nesmí přesáhnout částku 500 000 EUR přepočtenou kurzem Evropské centrální banky ke dni vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace)
 - v režimu SOHZ (podle Rozhodnutí Komise 2012/21/EU) – 300 000 000 Kč

Přílohy Specifických pravidel výzvy č. 79/80

- př. č. 1: Postup pro podání žádosti o podporu v MS2014+
- př. č. 2: Metodické listy indikátorů
- př. č. 3: Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace (vzor pro SOHZ de minimis; vzor pro SOHZ)
- př. č. 4: Osnova Studie proveditelnosti
- př. č. 5: Seznam ORP se SVL a seznam KPSVL
- př. č. 6: Souhlasné stanovisko obce s realizací projektu – vzor
- př. č. 7: Žádost o pověření výkonu služby obecného hospodářského zájmu
- př. č. 8: Potvrzení o podání žádosti o pověření výkonu SOHZ
- př. č. 9: Vzor pověřovacího aktu
- př. č. 10: Seznam základních sídelních jednotek s vyloučením podpory nové výstavby nebo koupě sociálních bytů v IROP
- př. č. 11: Potvrzení souladu projektu předkládaného do IROP se Strategickým plánem sociálního začleňování
- př. č. 12: Model výpočtu kompenzačního mechanismu v souladu s Rozhodnutím Komise 2012/21/EU
- př. č. 13: Prohlášení o příjmech a vlastnictví
- př. č. 14: Prohlášení o souladu s cílovou skupinou
- př. č. 15: Pravidla pro vydávání potvrzení souladu projektu se Strategickým plánem sociálního začleňování

OPRÁVNĚNÍ ŽADATELÉ

- **obce**
- **nestátní neziskové organizace**
 - spolky
 - ústavy
 - nadace a nadační fondy podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
 - obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech
 - zájmová sdružení právnických osob, pokud těmito osobami jsou výše uvedené nestátní neziskové organizace
- **církvě**
- **církevní organizace**

Nestátní neziskové organizace, církve a církevní organizace vykonávají činnost v jedné z oblastí:

- podpora nebo ochrana osob se zdravotním postižením a znevýhodněných osob,
- sociální služby či aktivity sociálního začleňování.

Toto popíše ve studii proveditelnosti, případně mohou doložit např. zakladatelským dokumentem.



Cíl podpory v rámci výzvy

- Cílem je dostupné nájemní sociální bydlení, které umožní sociálně vyloučeným osobám a osobám ohroženým sociálním vyloučením vstup do nájemního bydlení v ČR.
- Nástrojem dosažení tohoto cíle je **výstavba nových sociálních bytů, pořízení bytů formou výstavby, nákupu, rekonstrukce bytu, či adaptace nebytových prostor pro potřeby sociálního bydlení a pořízení nezbytného základního vybavení.**
- **Nová výstavba a nákup sociálních bytů** bude povolena pouze mimo základní sídelní jednotky uvedené v **Seznamu základních sídelních jednotek s vyloučením podpory nové výstavby nebo nákupu sociálních bytů v IROP v příloze č. 10 těchto Pravidel.**
- Ubytovny a zařízení dočasného nestandardního ubytování nejsou podporovány.

Cílová skupina výzvy

- **Cílovou skupinou** v sociálním bydlení jsou **osoby v bytové nouzi** dle Evropské typologie bezdomovectví ETHOS – např. osoby v nízkoprahové noclehárně, matky nebo otcové s dětmi v azylovém domě, žadatelé o azyl v azylových zařízeních, osoby ve veřejné komerční ubytovně, osoby po opuštění dětské instituce či pěstounské péče, osoby spící venku, atd.
- Osobou v bytové nouzi se dále rozumí **osoba v ekonomicky produktivním věku**, která **nemá uzavřenou jinou nájemní smlouvu**, nemá ve vlastnictví ani spoluvlastnictví bytový dům, rodinný dům, byt, dům pro rekreační nebo jiné ubytovací účely a zároveň její průměrný **čistý měsíční příjem v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl 0,6 násobek průměrné hrubé měsíční mzdy**. Při určování započitatelných příjmů posuzované osoby se postupuje podle zákona č. 110/2006 Sb., o životním a existenčním minimu.
 - Při uzavření nájemní smlouvy v období od 1.1. do 31.3. se čistý měsíční průměrný příjem porovnává s průměrnou mzdou za předminulý kalendářní rok dle ČSÚ (tzn. kumulovaná data za 4.Q předminulého kal. roku).
 - Při uzavření nájemní smlouvy v období od 1.4. do 31.12. se pro srovnání použijí data z ČSÚ za minulý rok (tzn. kumulovaná data z 4.Q minulého kal. roku).

Cílová skupina výzvy

- Nájemní smlouva může být také uzavřena s osobou z cílové skupiny, která není v ekonomicky produktivním věku (tj. 65 let a výše), když minimálně dalších 50 % členů, užívajících domácnost, je v ekonomicky produktivním věku. Musí být splněny ostatní podmínky, tzn. tato osoba nemá uzavřenou jinou nájemní smlouvu, nemá ve vlastnictví ani spoluvlastnictví bytovým dům, rodinný dům, byt, dům pro rekreační nebo jiné ubytovací účely a zároveň její průměrný čistý měsíční příjem v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl:
 - a) 0,8 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost se 2 členy;
 - b) 0,9 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost se 3 členy;
 - c) 1,0 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost se 4 členy;
 - d) 1,2 násobek průměrné měsíční mzdy, jedná-li se o domácnost s 5 a více členy.

Nájemní smlouvu nelze uzavřít s:

- a) Statutárním orgánem žadatele nebo jeho členem
- b) S členem dozorčí rady nebo řídicího orgánu žadatele
- c) Se zakladatelem žadatele
- d) S osobou blízkou jakékoliv výše uvedené fyzické osobě

Parametry sociálního bydlení

- sociální bydlení splňuje stavebně technické parametry dané stavebními předpisy budov pro bydlení,
- sociálním bytem se rozumí standardní bytová jednotka se základním vybavením bez nábytku (umyvadlo, sprcha/vana, WC, kuchyňská linka, varná deska a trouba),
- sociální bydlení je určeno osobám z cílových skupin (v bytové nouzi),
- sociální byt musí být umístěný v zastavěném nebo zastavitelném území podle územního plánu,
- sociální bydlení musí být umístěno v lokalitě, která nevede k segregaci cílové skupiny,
- pořízené či rekonstruované bytové objekty sociálního bydlení musí být umístěny v běžné zástavbě s občanskou vybaveností a musí být dostupná veřejná hromadná doprava, případně MHD.

Požadavky na občanskou vybavenost

- **Školská zařízení:**
 - mateřská škola v dostupné vzdálenosti odpovídající charakteru lokality;
 - základní škola v dostupné vzdálenosti odpovídající charakteru lokality.
- **Zdravotní a sociální péče:**
 - služba praktického lékaře (i občasná) v obci, nebo v dostupné vzdálenosti odpovídající charakteru lokality;
 - sociální služby, podporující sociální začlenění cílové skupiny, v obci nebo v dostupné vzdálenosti.
- **Nákupy a služby:**
 - prodej základních potravin a základního nepotravinářského zboží v obci.
- **Doprava:**
 - veřejná doprava v obci nebo v docházkové vzdálenosti.

Podmínky pro nakládání se sociálními byty

- Příjemce podpory nepodmíní uzavření smlouvy o nájmu složením finančních prostředků (např. kauce).
- **Nájemné za 1 m² podlahové plochy** sociálního bytu, sjednané při uzavření nájemní smlouvy nebo změněné v průběhu trvání nájemního vztahu, **nesmí překročit 57,50 Kč**. Limit nájemného je možno upravit, jestliže růst měsíčního úhrnného indexu spotřebitelských cen za domácnosti překročí podle údajů Českého statistického úřadu od posledního stanovení limitu 5 %.
- Příjemce je povinen uzavřít **nájemní smlouvu k bytu pouze s osobou z cílové skupiny, kdy minimálně 50 % členů, užívajících domácnost, musí být v ekonomicky produktivním věku**, tj. ve věku 15 až 64 let.
- Nájemní smlouva může být uzavřena s osobou z cílové skupiny, která není v ekonomicky produktivním věku (tj. 65 let a výše), avšak minimálně dalších 50 % členů, užívajících domácnost, je v ekonomicky produktivním věku (tj. ve věku 15 až 64 let).
- **Při uplatňování podmínky ekonomicky produktivní osoby se nezapočítávají děti a mládež do 14 let věku včetně.**

Další podmínky

- Objekt, ve kterém je realizováno sociální bydlení, **má nejvýše 12 bytových jednotek**. V případě, že objekt, nebo vchod bytového domu se samostatným číslem popisným má více než 12 bytových jednotek, počet sociálních bytů v objektu nebo vchodu bytového domu se samostatným číslem popisným nepřekračuje součet 12 sociálních bytů a podílu max. 20 % z celkového počtu bytů v objektu nebo vchodu se samostatným číslem popisným nad hranicí 12 bytových jednotek.
- Po dobu udržitelnosti projektu **musí být** cílové skupině v sociálních bytech **dostupná podpora ve formě sociální práce**. Sociální práci je myšleno poskytování sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., nebo další sociální práci, jejímž gestorem je kvalifikovaný sociální pracovník.

Další podmínky

- Nájemní smlouva na dobu **min. 1 kalendářního roku, max. 2 let.**
- Prodloužení nájemní smlouvy při splnění podmínek pro uzavření smlouvy s osobu z cílové skupiny, přičemž není přihlíženo k podmínce minimálního počtu ekonomicky produktivních obyvatel ve společné domácnosti (ostatní podmínky zůstávají v platnosti).
- Není-li možné obsadit sociální byt cílovou skupinou, lze uzavřít nájemní smlouvu i s jinou osobou, a to pouze na rok (předtím musí příjemce **kontaktovat obec** a doporučeno je kontaktovat také místní Úřad práce, aby bylo ověřeno, že ani tyto instituce nevedou ve své evidenci případného nájemníka odpovídajícího parametrům výzvy).
- V případě ukončení stávající nájemní smlouvy musí být nová nájemní smlouva sepsána **do 3 měsíců** (delší dobu je nutné adekvátně odůvodnit).
- Po celou dobu 20 let musí být poskytována **sociální práce**. Tu poskytuje sociální pracovník. Nájemníky nelze k jejímu využívání zavázat v nájemní smlouvě.
- Doporučené standardy min. a max. rozlohy sociálního bydlení.

Způsobilé výdaje na hlavní aktivitu

- nákup bytů, nákup a dostavba nedokončených staveb,
- nákup pozemku (celého, nebo jeho části), na kterém stojí stavba určená pro sociální bydlení, nákup pozemku pro výstavbu nové budovy nebo přístavbu stávající budovy určené pro sociální bydlení, nákup pozemku funkčně souvisejícího s provozem a správou domu a s užíváním jednotek, na němž jsou umístěny drobné stavby, které jsou nezbytné k zajištění provozu a správy domu určeného pro sociální bydlení (čističky odpadních vod, septik, trafostanice, domovní kotelna, mandlovny, prádelny, sušárny, kočárkárny, kolárny) - **cena pozemku nesmí přesáhnout 10 % celkových způsobilých výdajů (výklad pozemku a stavby je uveden ve specifických pravidlech),**
- nákup objektů nebo budov (celé nebo jejich částí),
- výstavba sociálních bytů,
- zhodnocení, stavební úpravy, nástavby a přístavby bytů, budov,
- přestavba nebytových prostor na byty sociálního bydlení,
- rekonstrukce společných prostor bytového domu/objektu,
- budování a modernizace související inženýrské sítě,
- pořízení základního vybavení bytové jednotky – jedná se o vybavení, které je spojené se stavbou (nikoliv televize, postel, lampička, talíře atd.),
- DPH vztahující se k výše uvedenému výdaji, nemá-li žadatel nárok na odpočet DPH na vstupu.

Na hlavní aktivitu musí být vynaloženo min 85 % celkových způsobilých výdajů.

Způsobilé výdaje na vedlejší aktivitu

- technický dozor investora, BOZP, autorský dozor,
- zeleň v okolí budov a na budovách, úpravy venkovního prostranství v okolí budov (musí jít o pozemek, na němž je dům postaven, případně o pozemek funkčně související s provozem a správou domu a s užíváním jednotek, na něm jsou zpevněné plochy, předzahrádky, dvory, nebo na němž jsou umístěny drobné stavby jako čistička odpadních vod, septik, trafostanice, domovní kotelna, mandlovna, prádelna, sušárna, kočárkárna, kolárna apod.),
- demolice původního objektu na místě realizace projektu,
- projektová dokumentace,
- studie proveditelnosti,
- pořízení služeb bezprostředně souvisejících s realizací projektu (příprava a realizace zadávacích a výběrových řízení),
- povinná publicita,
- DPH vztahující se k výše uvedenému výdaji, nemá-li žadatel nárok na odpočet DPH na vstupu.

Na vedlejší aktivitu může být vynaloženo max. 15 % celkových způsobilých výdajů.

Limit způsobilých výdajů na m2

- **Celkové způsobilé výdaje na hlavní aktivity** projektu **přepočtené na jeden m2** podlahové plochy sociální bytu **nesmí přesáhnout částku 29 979 Kč.** Žadatel výpočet zanesse do studie proveditelnosti.
- Pro stanovení m2 využije **nařízení vlády č. 366/2013 Sb.**, o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím.
- Pokud se podlahová plocha stanovená dle nařízení vlády č. 366/2013 Sb. bude lišit od celkové výměry, která bude v podpořených bytech započítána do ceny nájmu, lze celkové m2 stanovit jako **součet ploch, jež budou zahrnuty do ceny nájmu.**
- Lze do stanovení plochy započíst i sklepní kóje, společné chodby, balkóny, kočárkárny.....?

Nezpůsobilé výdaje

- výdaj, který nesouvisí s cíli projektu nebo který není možno doložit písemnými doklady,
- výdaje nesplňující **principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti**,
- výdaje na vedlejší aktivity projektu nad 15 % celkových způsobilých výdajů,
- **parkovací stání, parkovací plochy, parkoviště**,
- náklady na **mzdy, platy, náhrady** mezd a platů, ostatní osobní náklady, povinné pojistné hrazené zaměstnavatelem,
- **cestovní náhrady**,
- **provozní a režijní výdaje**,
- **opravy a údržba**,
- výdaje na **nepovinnou publicitu**,
- výdaje spojené s **řízením a administrací projektu**,
- výdaje na **doplňující průzkumy, posudky a analýzy** nesouvisející s vypracováním studie proveditelnosti,
- výdaje na **uzavření kupní smlouvy**, popř. smlouvy o smlouvě budoucí kupní, k nákupu nemovitosti, výdaje na vyhotovení znaleckého posudku, poplatky za zápis do katastru nemovitostí,
- **vady díla**, které je dodavatel povinen odstranit bez další náhrady,
- **DPH s nárokem na odpočet** nebo její část, pokud žadatel má nárok na odpočet DPH ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty,

Nezpůsobilé výdaje

- **jiné daně** (daň z nemovitých věcí, daň z příjmů apod.),
- **úroky z úvěrů, půjček, splátky úvěrů a půjček,**
- **manka a škody,**
- výdaje vzniklé nad rámec Rozhodnutí,
- výdaje na **bankovní záruky, pojištění, bankovní poplatky,**
- **sankce, penále, pokuty,**
- **kurzové ztráty,**
- rezervy na budoucí ztráty a dluhy,
- **provize,**
- **celní, správní a ostatní poplatky,**
- výdaje na právní spory vzniklé v souvislosti s projektem, např. výdaje na uhrazení soudního poplatku, na pořízení důkazů, na právní zastoupení v případě sporu,
- výdaje, které jsou součástí likvidace společnosti, nedobytné pohledávky,
- odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku,
- výdaje odpovídající svým vymezením účetní kategorii mimořádných nákladů,
- výdaje na audit projektu,



Indikátory

Indikátory výsledku

- **5 53 20 - Průměrný počet osob využívající sociální bydlení**
Povinný k výběru pro všechny projekty. Žadatel uvede výchozí a **orientační cílovou hodnotu indikátoru**.
- **5 53 10 – Nárůst kapacity sociálních bytů**
Povinný k výběru a naplnění pro všechny projekty. Žadatel uvede výchozí a cílovou hodnotu indikátoru. **K naplnění cílové hodnoty indikátoru musí dojít k datu ukončení realizace projektu.**

Indikátory výstupu

- **5 53 01 Počet podpořených bytů pro sociální bydlení**
Povinný pro všechny projekty. Žadatel uvede výchozí a cílovou hodnotu indikátoru. **K naplnění cílové hodnoty indikátoru musí dojít k datu ukončení realizace projektu.**

Způsob stanovení hodnoty indikátorů je podrobně popsán v Metodickém listu indikátorů uvedeném v příloze č. 2 Specifických pravidel výzvy.

Veřejná podpora

Podpora bude poskytována dle následujících režimů. Žadatel si vybere jeden z typů režimu veřejné podpory z níže uvedených:

- Podpora dle **Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011** o použití čl. 106 odst. 2 SFEU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), při výběru režimu podpory „Rozhodnutí Komise o SOHZ (2012/21/EU),“ **dále jen podpora dle Rozhodnutí Komise 2012/21/EU**, nebo
- Podpora dle **Nařízení Komise (EU) č. 360/2012** ze dne 25. dubna 2012 o použití článků 107 a 108 SFEU na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu, při výběru režimu podpory „Podpora de minimis na SOHZ (Nařízení Komise (EU) č. 360/2012)“, **dále jen podpora de minimis SOHZ.**



Veřejná podpora Pověření dle Rozhodnutí EK (2012/21/EU)

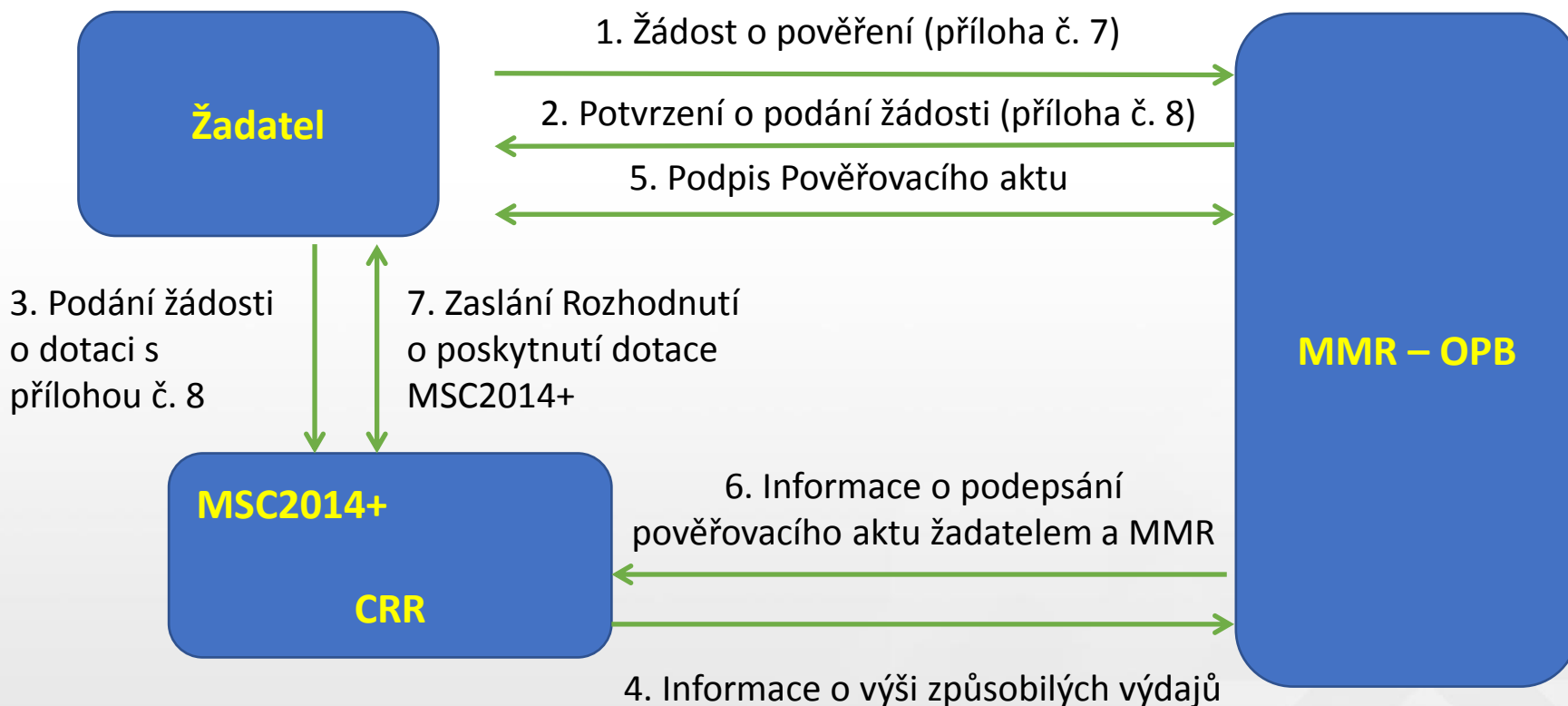
Pověřovací akt

- pověřovatel – MMR;
- poskytovatel – příjemce dotace;
- platnost pověření SOHZ – podpis obou stran;
- účinnost pověření – vydání RoD;
- pověření SOHZ – 20 let (dodržování podmínek pronájmu bytu);
- služba obecného hospodářského zájmu – poskytování sociálního bydlení – pronájem bytu za podmínek stanovený v SPPŽ;
- dotace = vyrovnávací platba.

Vyrovnávací platba

- Vyrovnávací platba/**dotace** – 90% (obce) ; 95% (NNO);
- **Vyrovnávací platba** = skutečné čisté náklady potřebné na zajištění SOHZ.
- **Čisté náklady** = rozdíl mezi náklady vynaloženými při poskytování SOHZ a příjmy z SOHZ.
- **Kontrola výše poskytnuté vyrovnávací platby** (kontrola překompence) - v průběhu pověření – každé 3 roky
- Po **ukončení pověření** – přepočítání možné překompence a případné vrácení nadměrně vyplacené dotace.

Veřejná podpora Pověření dle Rozhodnutí EK (2012/21/EU) - schéma



Veřejná podpora - Vyhodnocení vyrovnávací platby

| Příjemce dotace/ poskytovatel SOHZ | Začátek | Interval | Konec |
|---|--------------------------|-----------|-----------------|
| Zpráva o udržitelnosti projektu | poslední platby příjemci | 12 měsíců | po 5-ti letech |
| Podklady pro vyhodnocení vyrovnávací platby | převzetí díla/ kolaudace | 36 měsíců | po 20-ti letech |

Předání/kolaudace
Poslední platba

Konec udržitelnosti

| | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | 2031 | 2032 | 2033 | 2034 | 2035 | 2036 | 2037 | 2038 |
|--|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|
| Zpráva o udržitelnosti | | X | X | X | X | X | | | | | | | | | | | | | | |
| Doklady pro vyhodnocení vyrovnávací platby | | | X | | | X | | | X | | | X | | | X | | | X | | X |

Veřejná podpora – doklady pro vyhodnocení vyrovnávací platby

Období pro kontrolu vyrovnávací platby

1. období bude posuzováno za 36 měsíců od **rozhodného okamžiku** (předání díla/kolaudace);

Další období – každých 36 dalších měsíců;

Termín předkládání podkladů - do 6 měsíců od ukončení 36. měsíce;

Předkládané doklady - seznam účetních dokladů prokazující veškeré náklady nezbytné k výkonu SOHZ + související příjmy;

Seznam obsahuje – označení, číslo dokladu, popis případu, částka, datum, způsob platby.

Způsobilost dokladů pro výpočet vyrovnávací platby – 1. 1. 2014

Originál doklady:

- nepředkládají se, pouze v případě výzvy MMR;
- nutné účetně oddělovat (např. analytická evidence)
- označit každý doklad číslem projektu;

Veřejná podpora – způsob kontroly překompensace

V průběhu poskytování SOHZ

- porovnání diskontovaných nákladů a příjmů;
- použita tabulky P11 Model výpočtu;
- kontrolované období bude přepočítáno aktuální diskontní sazbou vyhlášenou EK;
- automaticky se připočítá přiměřený zisk (aktuální swapová sazba + 100 bazických bodů).

Ukončení poskytování SOHZ

- kontrola překompensace za poslední období stejné; jako u předchozích kontrol + navýšení příjmů o účetní zůstatkovou hodnotu investice.

Vyrovnávací platby převyšující čisté náklady

- do 10% - převádí se do dalšího období
- nad 10% - vrací se pověřovateli/MMR:
 - Na výzvu pověřovatele max. do 30 dní

Ztráta z vyrovnávací platby

- převádí se do dalšího období

Veřejná podpora – povinnosti a podmínky pověření SOHZ

Povinnosti poskytovatele pověření - Čl. V pověření:

- poskytovat SOHZ – cílová skupina, podmínky nájmu;
- způsob vedení účetnictví;
- oznamovat změny identifikačních údajů;
- překládat doklady ke kontrole překompenzace;
- v případě převedení majetku – vrátit neumořenou část vyrovnávací platby;
- Vrátit nadměrné vyplacení vyrovnávací platby;
- archivovat 10 od konce doby pověření;
- způsob archivace OPŽP (obecná pravidla);

Podmínky nájmu:

- Uzavření nájemní smlouvy – pouze s osobou z cílové skupiny;
- Splnění příjmového limitu (součet všech příjmů osob v domácnosti)
- Osoby v domácnosti nesmí mít uzavřenou jinou nájemní smlouvu k bytu a nemá ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví objekt k bydlení nebo ubytování;
- Nájemní smlouva na dobu určitou min. 1 - max. 2 roky;
- Prodloužení v případě splnění podmínek (příjem, vlastnictví);
- Výše nájemného 57,5 Kč na 1 m² .

Veřejná podpora – povinnosti a podmínky pověření SOHZ

Sankce vyplývající z pověřovacího aktu:

- Nesplnění nápravných opatření:
 - 1% max. 5 tis. Kč – nepředložení dokladů;
 - překročení limitu nájemného 1% – 10%;
 - ostatní méně závažné porušení – 0,5% max. 5 tis. Kč za každé porušení;
- Nájemní smlouva s jinou osobou než z cílové skupiny – poměrná část vyrovnávací platby odpovídající délce porušení;
- V případě prodlení s platbou – poplatek s prodlení ve výši 1‰ denně.

Odstoupení od pověřovacího aktu:

- Ze strany pověřovatele z důvodu porušení povinností podstatným způsobem -> vrácení poměrné části vyrovnávací platby do 15 od dne doručení výzvy.
 - opakované uzavření nájemní smlouvy v rozporu s podmínkami;
 - převod bytu na jinou osobu.

Výpočet vyrovnávací platby viz příloha č. 12 Specifických pravidel

Veřejná podpora – de minimis SOHZ

- Udržitelnost 5 let – zprávy o udržitelnosti na CRR;
- Dodržování podmínek SPPŽ 20 let:
 - Uzavření nájemní smlouvy – pouze s osobou z cílové skupiny;
 - Splnění příjmového limitu (součet všech příjmů osob v domácnosti)
 - Osoby v domácnosti nesmí mít uzavřenou jinou nájemní smlouvu k bytu a nemá ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví objekt k bydlení nebo ubytování;
 - Nájemní smlouva na dobu určitou min. 1 - max. 2 roky;
 - Prodloužení v případě splnění podmínek (příjem, vlastnictví);
 - Výše nájemného 57,5 Kč na 1 m²

Kontrola SOHZ v režimu „de minimis“ po uplynutí udržitelnosti

Finanční úřad – kdykoliv po dobu 20-ti let;

MMR – kdykoliv po dobu 20-ti let;

Na výzvu MMR – hlášení o obsazenosti bytů.

Žádné přepočty v průběhu ani na konci doby pověření.

Nejčastější dotazy

- **Patří mezi zákl. vybavení bytu také digestoř?**
 - Ano, je součástí kuchyňské linky.
- **Žadatel nemá webové stránky (nemůže zde tedy nabízet volné kapacity sociálních bytů)**
 - Nabídka volných sociálních bytů na stránkách příjemce, či obce, okolních obcí je pouze doporučená, není to povinnost příjemce, ale je třeba prokázat, že volné kapacity nabízel a jakým způsobem
- **Sociální práce**
 - žadatel popíše do Studie proveditelnosti jak bude soc. pracovník za klienty do soc. bytů docházet a jakou formou soc. práce jim pomáhat řešit jejich krizové situace, začleňovat se a zlepšovat společenskou situaci
- **Prodlužování nájemní smlouvy**
 - Nájemní smlouva může být prodloužena, pokud nájemce a další osoby užívající domácnost nadále splňují podmínky pro uzavření nájemní smlouvy sociálního bydlení. Při obnovení nájemní smlouvy není přihlíženo k minimálnímu počtu ekonomicky produktivních obyvatel ve společné domácnosti.
- **Cílové skupiny** - nechceme, aby žadatel působil v tomto smyslu diskriminačně. Pokud v lokalitě bude existovat zájem i v rámci jiné cílové skupiny výzvy než si žadatel určil, nebylo by správné se jí uzavírat.

Děkuji Vám za pozornost

Ing. Renáta Marková

ředitelka Územního odboru IROP pro Kraj Vysočina

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

Brněnská 2806/71, 586 01 Jihlava

Telefon: 736 473 815

E-mail: renata.markova@crr.cz

Centrum pro regionální rozvoj České republiky

U nákladového nádraží 3144/4, 130 03 Praha 3

www.crr.cz



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

